

Engloba todos los procesos necesarios para la gestión integral de un despacho laboral o un departamento de personal.

CONTEMPLA LOS SIGUIENTES REGÍMENES DE LA SEGURIDAD SOCIAL:

- **Régimen General**, incluidos los siguientes sectores integrados en el Régimen General con peculiaridades en la cotización y/o recaudación:
 - **Sistema Especial Agrario**
 - **Sistema Especial para Empleados de Hogar**
 - Representantes de Comercio
 - Artistas
 - Administradores Asimilados al Régimen General
 - Administración Local
- **Régimen Especial del Mar**
- **Régimen Especial Minería del Carbón**
- **Régimen Autónomos**

ENTRADA ILIMITADA DE CONVENIOS, CATEGORÍAS, EMPRESAS Y TRABAJADORES.

POSIBILIDAD DE GESTIONAR EN LA MISMA EMPRESA:

- Distintos Códigos de Cta. de Cotización
- Distintos Centros/Secciones de imputación de costes.
- Distintos Centros de Trabajo.
- Personalización de Conceptos Salariales por Empresa.

UTILIDADES AVANZADAS EN MANTENIMIENTOS DE CONVENIOS, EMPRESAS Y TRABAJADORES:

- Búsqueda rápida de, convenios, empresas y trabajadores por distintos criterios.
- **Posibilidad de descarga automática y aplicación de Convenios desde la web.**
- **Alertas de Convenios Publicados.**
- Editor SQL para búsquedas más avanzadas guardando el fichero de consulta para usos posteriores.
- Cambios de colores en las pantallas de mantenimientos.
- Personalización de los datos que el usuario quiere visualizar en la entrada de los mantenimientos.
- Posibilidad de ordenar la selección de registros por distintos campos y orden.
- Botones rápidos para accesos a las opciones más utilizadas.

TRABAJADORES:

- Maestro de NIF con los datos personales y familiares de trabajadores y profesionales.
- Creación de nuevos campos definidos por el usuario en la ficha del trabajador.
- Asignación de varias categorías simultáneamente a un mismo trabajador, aplicando los salarios en función de las horas asignadas a cada categoría.
- Fichas de trabajadores por periodos, manteniendo así su histórico de bonificaciones, jornadas, salarios, categorías, contratos, nóminas etc. evitando procesos de cierres y generación de un nuevo mes.
- **Posibilidad de registro de la jornada de los trabajadores a Tiempo Parcial, día a día, y resumen mensual.**

PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS:

- Fusión de Contratos, prórrogas, copias básicas, cartas, comunicaciones y finiquitos con Word.
- Distintos formatos de nóminas (abierta, apaisada, oficial, etc.) sobre impresora láser.
- Posibilidad de incorporar en la nómina ficheros de fondo (logotipo de la empresa, logotipo de la asesoría).
- Exportación de nóminas y resto de listados o documentos a distintos formatos (Word, Excel, PDF, Html, etc.)
- Envío por correo electrónico nóminas, contratos, listados, certificados, etc.
- Encriptado de documentos para cumplir la normativa de la LOPD.
- Envío de los partes de accidente de trabajo a la plataforma DELT@.
- Envío de las comunicaciones de contratación a través de la aplicación CONTRAT@.
- Envío de los certificados de empresa a través de la aplicación CERTIFIC@2.
- **Transferencias SEPA** : ficheros de transferencias adaptados a la norma ISO 20022 XML.

MODALIDADES/ PECULIARIDADES DE CONTRATACIÓN:

- Formación / Aprendizaje.
- Contrato en Prácticas y Prácticas Formativas.
- Tiempo parcial.
- Pluriempleo.
- Fijos Discontinuos.
- Maternidad a tiempo Parcial.
- Reducción Jornada.
- Centros especiales de Empleo.
- Duración efectiva menor 7 días.
- Trabajadores mayores 60 años.
- Exoneración >65 años.

GESTIÓN DE INCIDENCIAS:

- IT/Riesgo durante el embarazo/Maternidad/IT Diferida.
- Complementos de IT.
- Inasistencias al trabajo.
- Huelgas.
- Vacaciones.
- Regulación de Empleo.
- Datos variables-Dietas, Anticipos, Horas Extras.
- Embargos salariales/Préstamos.

PROCESOS AUTOMÁTICOS:

- Cálculo de antigüedad.
- Cálculo y regularización del % IRPF.
- Ajuste de salarios a Líquidos/Brutos/Coste del trabajador.
- Incremento de salarios a nivel de convenio y a nivel de empresa.
- Finiquitos e Indemnizaciones.
- Cálculo automático y personalización de Complementos por IT.

SEGUROS SOCIALES DEL MES/ VACACIONES/ ATRASOS/ COMPLEMENTARIOS:

- En impreso.
- Ficheros FAN (envíos al Sistema RED de la Seguridad Social).

PAGAS EXTRAS:

- Por días/Porcentajes/Importes Fijos/Ajuste a líquidos o brutos.

ATRASOS CONVENIO Y DIFERENCIAS DE COTIZACIÓN:

- Cálculo automático de atrasos.
- Listado Previo del cálculo.
- Entrada manual de atrasos.
- Nóminas de atrasos.
- Seguros Sociales de atrasos.

IRPF (111, 190, 216, 296)/CERTIFICADOS DE RETENCIONES/ENTRADA DE OTRAS PERCEPCIONES:

- Presentación Telemática con firma CADES.
- Enlace con el acuse de recibo aceptando el envío emitido por la AEAT.

- Generación de documento borrador y envío por e-mail.
- Control del estado de los Modelos.

MODELO FLC y FLC1 (Asturias).

IMPRESIÓN / LISTADOS:

- Nómina Oficial/Abierta/Confidencial/en Papel blanco.
- Seguros Sociales (TC2, TC1, TC2/8, TC1/8, TC2/5, TC1/16).
- Calendario Laboral/Cuadro horario.
- Contratos y prórrogas.
- Vencimientos de contratos.
- Certificado de retenciones.
- Comunicación datos al pagador.
- Desglose I.R.P.F detallado por: Meses/Trimestres/Año
- Trabajadores con salario mínimo.
- Costes del trabajador por Secciones/Centros de Imputación/Empresas/Personalizados.
- Resumen de nóminas por Secciones/Centros de Imputación/Empresas.
- Remesas bancarias impresas/Soporte magnético (Posibilidad de realizar la transferencia a 2 cuentas diferentes del trabajador).
- Histórico de incidencias.
- Vencimientos y avisos.
- TA2/Sistema Red
- Certificados de:
 - Desempleo/Certificado de desempleo Agraria.
 - Certificado de Maternidad.
 - Certificado de Paternidad.
 - Certificado de Cotizaciones.
- Cálculo Módulos del Personal para Fiscal.
- Descarga de listados personalizados desde la Web.

Cambios en las plantillas de los listados de forma personalizada.

Generador de listados que permite al usuario crear sus propios listados.

SISTEMA RED DE LA S.S. FICHEROS:

- FAN –Cotización.
- CRA – Conceptos retributivos abonados
- AFI- Afiliación.
- FDI-Partes de Alta, Baja y confirmación de IT.
- Comunicación Días Trabajados trabajadores a Tiempo Parcial.

CERTIFIC@2.:

- Transmisión de [Certificados de Empresa](#) de cese de relación laboral
- [Transmisión](#) previa de datos sobre despidos colectivos, [suspensión de la relación laboral y reducción de jornada al SEPE](#)
- Transmisión de comunicaciones de [períodos de actividad](#) de trabajadores fijos-discontinuos o los períodos de suspensión laboral/reducción de la jornada ordinaria autorizados por ERE.

VERSIONES:

Distintas versiones **para todos los tipos de empresas** (microempresa, pyme, gran empresa o asesoría). Las versiones se adaptan a las necesidades de la empresa tanto en respecto a las funcionalidades de la aplicación, como en el volumen de datos. Versiones **LIM10, LIM20, LIM30, LIM40, LIM50, ILIM.**

OTROS:

BASE DE DATOS DE CLIENTES INTEGRADA con el resto de aplicaciones de CAI Sistemas Informáticos.

ENLACES de datos económicos con las aplicaciones de Fiscal, Contabilidad y Renta: **caifis, caiconeta** y **cairen.**

COPIAS INTERNAS y automáticas de seguridad.

COPIAS EXTERNAS de seguridad.

CONFIGURACIÓN HARDWARE recomendada para un **Servidor** de una **Red Local**:

- Cualquier ordenador con Sistema Operativo Windows Server.
- SAI (Sistemas de alimentación ininterrumpida).
- Sistema externo de copias de seguridad (Disco Duro externo, Dat, Cinta, etc.).

CONFIGURACIÓN HARDWARE recomendada para un Ordenador **monopuesto** o un puesto de trabajo de una Red Local:

- Cualquier ordenador con Sistema Operativo Windows XP o superior.
- Paquete Ofimático OFFICE profesional o superior.

GESTIÓN DE USUARIOS, permisos y registros de accesos a los datos para cumplir con la normativa de la LOPD.

AYUDA incorporada en Pantalla, servicio de Preguntas Frecuentes, Consultas por e-mail y Control Remoto.

COMUNICACIÓN DIRECTA e instantánea con todos los clientes, a través del servicio de mensajería **caiconecta.**

BASE DE DATOS Cliente/Servidor, que proporciona mayor seguridad en el tratamiento de los datos.

INTERFAZ GRÁFICA e intuitiva, aprovechando todas las ventajas de Windows.

DESCARGA AUTOMÁTICA de convenios, actualizaciones y novedades.

VERSIONES disponibles para Monopuesto y Red Local.

CONEXIÓN A INTERNET:

- Recomendaciones: de banda ancha tipo ADSL o Cable.



Adaptado al Sistema de Liquidación Directa de la Seguridad Social

SERVICIOS INCLUIDOS:

- Servicio gratuito de Atención al Cliente, en horario laboral, de consultas vía telefónica, fax, e-mail y asistencia remota.
- Sin coste inicial por el uso de la licencia de la aplicación.
- Pago mensual por servicio.
- Formación inicial en la instalación.
- Contratación de Packs de Formación adicionales.
- Contratación de Packs de Convenios.
- Presentaciones On Line gratuitas de nuevas versiones.
- Asistencia sin coste a eventos organizados por CAI.
- Prioridad de asistencia y descuentos en cursos Presenciales y On Line.
- Servicio **caiconecta**, de avisos automáticos en la aplicación.
- Servicio **caivbd**, de validación y copias remotas de las bases de datos, con un mínimo coste mensual.
- Servicio sin coste de actualizaciones y mejoras de la aplicación.



www.caisistemas.es

comercial@caisistemas.es

Tfnos.: 986 447 149 – 902 447 149

