

# CAIWII W

## Aplicación Web para el Intercambio de Información online entre el asesor y sus clientes.

**caiwii** es un servicio Web que permite al cliente de la asesoría generar, mantener y registrar **facturas expedidas y recibidas**.

Además permite crear **Plantillas de Datos** predefinidas para que cubran sus clientes.

Todo ello facilita una **comunicación instantánea evitando el movimiento de documentos** entre el asesor y sus clientes, con el consiguiente ahorro de tiempo, desplazamientos y costes.

### CAIWII (Panel de Control)

- Permite al asesor **configurar, gestionar y controlar** los datos que deben introducir cada uno de los clientes.
- Permite **personalizar la imagen** de la empresa que se va a mostrar en la Web.
- **Seguridad en el acceso** de cada usuario y su contraseña.
- **Creación de plantillas** para la petición de datos.
- Envío y recepción de **mensajes** con los clientes.
- **Importación de datos** (facturas expedidas y recibidas, cobros, pagos, etc.) a las aplicaciones **caifis** y **caiconta**.
- Integración con la Gestión Documental de sus clientes en **caigdi**.
- **Estadística** general de empresas.
- **Histórico** de mensajes, recepción y pases de datos.

### CAIWII (Área de clientes)

- **Mantenimiento** de artículos, clientes y proveedores.
- **Registro de facturas** expedidas y recibidas.
- Opción de **impresión de facturas**.

### SERVICIOS INCLUIDOS:

- Servicio gratuito de Atención al Cliente, en horario laboral, de consultas vía telefónica, fax, e-mail y asistencia remota.
- Sin coste inicial por el uso de la licencia de la aplicación.
- Pago mensual por servicio.
- Formación inicial en la instalación.
- Contratación de Packs de Formación adicionales.
- Presentaciones On Line gratuitas de nuevas versiones.
- Asistencia sin coste a eventos organizados por CAI.
- Prioridad de asistencia y descuentos en cursos Presenciales y On Line.
- Servicio sin coste de actualizaciones y mejoras de la aplicación.

- **Envío online de datos** al asesor según las plantillas definidas y personalizadas para el cliente.
- Opción de **envío de mensajes** con el asesor.
- **Listados** de Artículos, Clientes, Proveedores, Facturas Expedidas y Facturas Recibidas.

### DATOS ASESOR

Su cliente estará informado en todo momento del estado de su empresa, con información actualizada:

- Desde la aplicación **cailab**: listados de costes, impresión de nóminas, de certificado de retenciones, etc.
- Desde la aplicación **caiconta**: listados de extractos, balances de sumas y saldos, cuenta de pérdidas y ganancias, etc.
- Desde la aplicación **caifis**: listados de liquidación de IVA, liquidación de IRPF, etc.

### CONFIGURACIÓN HARDWARE recomendada para un Servidor de una Red Local:

- Cualquier ordenador con Sistema Operativo Windows Server.
- SAI (Sistemas de alimentación ininterrumpida).
- Sistema externo de copias de seguridad (Disco Duro externo, Dat, Cinta, etc.).

### CONFIGURACIÓN HARDWARE recomendada para un Ordenador monopuesto o un puesto de trabajo de una Red Local:

- Cualquier ordenador con Sistema Operativo Windows XP o superior.
- Paquete Ofimático OFFICE profesional o superior.
- Imprescindible **acceso a Internet**.

### IMPRESCINDIBLE CONEXIÓN A INTERNET:

- Recomendaciones: de banda ancha tipo ADSL o Cable.